

AVVISO PER LA RICERCA DI PARTNER E SPONSOR PER IL RINNOVAMENTO DELLA SEDE DI URBAN LAB

Un centro di documentazione, analisi ed elaborazione sulle trasformazioni urbane

PREMESSA

Dal 2012, quando apre la sua sede pubblica in piazza Palazzo di Città, Urban Lab racconta la trasformazione urbana di Torino con programmi di attività fondate su temi di architettura e urbanistica, privilegiando l'informazione e l'approfondimento dei temi attraverso incontri, mostre temporanee, visite guidate.

Nel corso degli anni, Urban Lab ha progressivamente messo a sistema divulgazione scientifica, promozione del territorio e costruzione di analisi urbane ibride, trasversali e contestuali: mappature e approfondimenti tematici costruiti in collaborazione con numerosi attori del territorio e partner a scala europea, utili ad attivare un confronto a livello locale consapevole e informato, nel quale questioni aperte e orizzonti di sviluppo possano essere affrontati in maniera generativa e concreta, costruendo linguaggi e strumenti accessibili ai diversi interlocutori.

Occorre dunque aprire a modi nuovi e aggiornati per rendere facilmente accessibili dati e informazioni e per ricalibrare e ampliare la disseminazione delle diverse attività intraprese dalla struttura.

In quest'ottica Urban Lab vuole rinnovare la propria sede pubblica, adottando nuove modalità di supporto e stimolo al dibattito locale, ponendosi al crocevia di discipline e contributi che hanno al centro la riflessione sulla città, per diffondere in modo più ampio e capillare la conoscenza del fenomeno urbano e dare la possibilità di informarsi, acquisire dati, e aumentare la consapevolezza dello spazio che ci circonda, delle sue criticità e potenzialità.

In allegato il progetto del nuovo allestimento (Allegato 1).

L'inaugurazione dei nuovi spazi è prevista indicativamente nel mese di giugno 2019.

1 - SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA

Il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione/contributo che assume il ruolo di sponsée è l'Associazione Urban Lab.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Associazione Urban Lab ma è finalizzato ad individuare la disponibilità di partner/sponsor a sostegno del riallestimento della relativa sede espositiva come indicato in premessa.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito. L'Associazione Urban Lab si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il/i contratto/i di sponsorizzazione_contributo.

1. OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE E CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE DI PARTNERSHIP/SPONSORIZZAZIONE

Le proposte di sponsorizzazione o contributo dovranno avere come obiettivo la copertura dei costi per il rinnovamento della sede espositiva di Urban Lab come indicato in premessa.

Tipologie:

- MAIN SPONSOR E PARTNER (sponsorizzazioni/contributi finanziari), sotto forma di offerta economica, che prevedono quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta;
- SPONSOR TECNICO E PARTNER TECNICO (sponsorizzazioni/contributi di natura tecnica), sotto forma di forniture di beni, servizi o altre utilità, che prevedono la predisposizione di una proposta tecnica da sottoporre ad approvazione dell'Associazione Urban Lab, previa acquisizione di eventuali nulla osta e autorizzazioni;

In caso di sponsorizzazione tecnica, è fatto obbligo di doppia fatturazione, ovvero: fatturazione dello sponsor a Urban Lab del valore della prestazione soggetta ad IVA e contestuale fatturazione di Urban Lab allo sponsor di un pari importo.

In caso di sponsorizzazione/ contributo finanziario, è possibile prevedere per il main sponsor, ai sensi dell'art.1 del D.L. 31.5.2014, n. 83, "Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura e il rilancio del turismo", convertito con modificazioni in Legge n. 106 del 29/07/2014 e s.m.i., un credito d'imposta. **L'agevolazione fiscale Art Bonus** è prevista per le erogazioni liberali in denaro a sostegno della cultura e dello spettacolo, quale sostegno del mecenatismo a favore del patrimonio culturale. Per informazioni www.artbonus.gov.it

2

Le categorie commerciali, suddivisibili ulteriormente in sottocategorie specifiche (es. "abbigliamento" potrà contenere le sottocategorie abbigliamento sportivo, abbigliamento per bambini, ecc) che Urban Lab cerca per le partnership/sponsorizzazioni sono, in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti:

- Abbigliamento
- Alimentari
- Apparecchiature e macchine elettriche, elettroniche
- Arredamenti e accessori
- Attività ricreative, culturali e sportive
- Detersivi, saponi, detersivi, prodotti per la pulizia
- Giochi e giocattoli
- Gestione risorse umane
- Illuminazione
- Industria del legno
- Industria della gomma
- Informatica, hardware, software, computer e accessori
- Istituti di credito e assicurativi
- Editoria, stampa e riproduzione di supporti registrati
- Materiale sanitario e affini

- Piante e Fiori
- Produzione e distribuzione energia, gas, acqua, combustibili vari
- Radio e Televisioni
- Servizi di Ticketing, biglietteria
- Telefonia mobile e fissa
- Trasporti

Le proposte di partnership/sponsorizzazione/contributo non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsée ai fini della formalizzazione del contratto.

2. DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

I destinatari del presente Avviso sono enti pubblici o privati, imprese, società, associazioni, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma istituiti ovvero persone fisiche in possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e, in caso di sponsorizzazione tecnica, anche di capacità tecnico-professionale ed economica desumibili dagli artt. 83 e 84 del suddetto decreto.

3. RITORNO DI IMMAGINE E VISIBILITA'

Ai main sponsor e partner finanziari Urban Lab garantirà in base all'entità dell'impegno economico sostenuto tutti o alcuni dei seguenti vantaggi:

- inserimento del brand dello sponsor/partner finanziario, con la dicitura "main sponsor" o "partner", in tutti gli strumenti e i materiali di comunicazione pubblicitaria relativa alla promozione della nuova sede di Urban Lab (a titolo esemplificativo: campagne affissioni, annunci stampa, spot radio e web, programmi ufficiali, brochure e opuscoli, newsletter, campagne social);
- intervento di un rappresentante dello sponsor alla conferenza stampa di presentazione dello spazio e inserimento di una pagina in cartella stampa;
- presenza in tutte le attività di rapporto con la stampa nazionale ed internazionale in riferimento all'iniziativa;
- utilizzo della sala conferenze di Urban Lab nei 2 anni successivi all'inaugurazione per riunioni, conferenze o piccoli eventi dedicati.

Agli sponsor e partner tecnici Urban Lab garantirà in base alla tipologia di servizio/fornitura resa tutti o alcuni dei seguenti vantaggi:

- inserimento del brand dello sponsor tecnico, con la dicitura "sponsor tecnico" o "partner tecnico" in tutti gli strumenti e i materiali di comunicazione pubblicitaria relativa alla promozione della nuova sede di Urban Lab (a titolo esemplificativo: campagne affissioni, annunci stampa, spot radio e web, programmi ufficiali, brochure e opuscoli, newsletter, campagne social);
- inserimento di una pagina in cartella stampa in occasione della conferenza stampa di presentazione dello spazio.

L'Associazione Urban Lab potrà dare facoltà ai sponsor/partner, finanziari o tecnici, di distribuire il proprio materiale informativo (opuscoli, brochures, coupon, adesivi, ecc.) o promozionale durante l'inaugurazione della nuova sede di Urban Lab.

Resta inteso che, in ogni caso:

- la fornitura del materiale pubblicitario da esporre durante l'evento è a cura e spese dello sponsor, così come le imposte e tasse se dovute;
- lo sponsor, al termine dell'evento, è tenuto, con oneri a proprio carico, alla rimozione del proprio materiale informativo;
- che le somme erogate a titolo di sponsorizzazione saranno sempre considerate al netto di eventuali oneri pubblicitari e imposte di legge.

L'Associazione Urban Lab si riserva la possibilità di studiare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive previo accordo tra sponsor/partner e sponsee, nonché la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle controprestazioni basate sull'offerta dei partecipanti.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente procedura potranno partecipare tutti i soggetti che:

- 1) non versino nelle cause ostative di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), l. n. 190/2012;
- 2) che non si trovino in una situazione di conflitto di interessi con l'attività e le finalità di Urban Lab;
- 3) la cui attività non rechi pregiudizio e/o danno all'immagine dell'Associazione.

4

Gli offerenti prestazioni di servizi e/o di forniture e/o lavori devono altresì possedere i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 83 e 84 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. coerenti con la prestazione offerta.

L'Associazione si impegna a riconoscere uno sponsor principale, finanziario e tecnico, per settore e tipologia merceologica, salvo accordo tra i diversi soggetti dello stesso settore, parimenti interessati a sostenere l'iniziativa relativa al rinnovamento della sede di Urban Lab, con la conseguente contemporanea presenza di loghi e/o marchi dei predetti sponsor/partner sul relativo materiale promozionale.

5. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La domanda di partenariato o sponsorizzazione dovrà pervenire tramite raccomandata A/R, in plico chiuso, indirizzato a Urban Lab, p.zza Palazzo di Città n. 8/F Torino, recante l'intestazione del mittente e la seguente dicitura **"AVVISO PER LA RICERCA DI PARTNER E SPONSOR PER IL RINNOVAMENTO DELLA SEDE DI URBAN LAB"**.

E' ammessa altresì la consegna a mano del plico al su indicato indirizzo. A tal fine si avverte che l'orario di servizio al pubblico effettuato da Urban Lab è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 17.00.

Il plico dovrà contenere al suo interno, i seguenti documenti:

1) Busta A debitamente sigillata, con all'esterno la dicitura "**Busta A - Documentazione**" recante le seguenti **dichiarazioni**:

- a1) dichiarazione di interesse** alla presente procedura, redatta secondo lo schema predisposto da Urban Lab e pubblicato sul relativo sito web www.urbancenter.to.it (**Allegato 2**), recante:
- a2) dichiarazione** con indicazione dei dati anagrafici del proponente, dell'indirizzo, numero di telefono, fax, indirizzo e-mail e indirizzo pec, attività esercitata e, in caso di persone giuridiche, dichiarazione di iscrizione nel Registro delle Imprese istituito presso la competente Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura;
- a3) dichiarazione** relativa al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- a4) dichiarazione** che l'operatore economico non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque non ha attribuito incarichi a ex dipendenti di Urban Lab, che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Associazione, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), l. n. 190/2012;
- a5) dichiarazione** relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interessi fra l'attività dello sponsor e l'attività e le finalità di Urban Lab;
- a6) dichiarazione** relativa all'assenza di possibile pregiudizio e/o danno all'immagine di Urban Lab derivante dall'attività dello sponsor;
- a7) dichiarazione**, per gli offerenti prestazioni di servizi e/o di forniture e/o lavori (c.d. "*sponsorizzazioni tecniche*"), del possesso dei requisiti di economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 83 e 84 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., coerenti con la prestazione offerta, comprovati da allegato curriculum professionale/aziendale recante dettaglio delle prestazioni analoghe a quelle offerte realizzate negli ultimi tre anni, nonché degli eventi e manifestazioni sponsorizzati nel predetto periodo;
- a8) indicazione** della categoria commerciale e eventuale sottocategoria di appartenenza, per la/le quali si ha interesse alla partnership/sponsorizzazione;
- a9) dichiarazione** relativa alla conoscenza ed accettazione senza riserve di tutte le condizioni previste nel presente Avviso e nei relativi allegati.
- A10) dichiarazione** che l'operatore economico ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, con specifico riferimento al d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- a11) indicazione** (*in caso di sponsorizzazione tecnica*) del referente deputato a curare i rapporti con Urban Lab nell'esecuzione delle prestazioni offerte;
- a12) dichiarazione** che l'operatore economico si impegna ad assolvere tutti gli obblighi previsti dalla l. n. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al contratto di sponsorizzazione;
- a13) dichiarazione** che l'operatore economico è edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento di cui al d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto di sponsorizzazione;
- a14) dichiarazione** che l'operatore economico è informato, che i propri dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità connesse al presente procedimento, in conformità al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 ("regolamento europeo sulla protezione dei dati" di seguito denominato "GDPR") -

ed alla normativa nazionale di riferimento (d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato ed integrato dal d.lgs. n. 101/2018).

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà contenute nella domanda saranno oggetto di successiva verifica da parte di Urban Lab, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

2) Busta B, debitamente sigillata, con all'esterno la dicitura "**Busta B - Proposta**", recante **Relazione illustrativa** della proposta di sponsorizzazione/partnership presentata, ed in particolare:

b1) illustrazione delle modalità secondo cui si intende partecipare al rinnovamento della sede espositiva di Urban Lab a livello economico e/o tecnico;

b2) controvalore espresso in Euro, ovvero descrizione dei servizi e/o forniture e/o lavori offerti quali controprestazione a carico del partner/sponsor a fronte del ritorno di immagine;

b3) immagini e rendering di accompagnamento alla Relazione illustrativa, in caso di sponsorizzazione tecnica;

b4) dichiarazione (in caso di sponsorizzazione tecnica):

- che il proponente si impegna a predisporre a sua cura e spese, ove necessario, la progettazione da sottoporre a Urban Lab;
- che il proponente si impegna all'acquisizione di eventuali nulla osta/permessi/autorizzazioni;
- che il proponente si impegna ad utilizzare materiali prodotti secondo normativa europea e provvisti delle relative certificazioni;
- che il proponente si impegna ad eseguire il servizio/fornitura/lavoro con maestranze qualificate secondo la vigente normativa;
- che il proponente si impegna ad eseguire il servizio/fornitura/lavoro entro i termini indicati da Urban Lab;
- che il proponente si impegna a fornire le certificazioni di conformità delle prestazioni e di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

6

Le **dichiarazioni** di cui alla "**Busta A**" e la **Relazione illustrativa** di cui alla "**Busta B**" devono essere sottoscritte dal proponente persona fisica o dal relativo legale rappresentante, in caso di proponente persona giuridica, corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

E' possibile chiedere chiarimenti e delucidazioni in ordine alla presente procedura o sulle iniziative inviando i quesiti a Urban Lab alla mail segreteria.bandit@urbancenter.to.it. I quesiti di interesse generale saranno pubblicati sul sito web di Urban Lab: www.urbancenter.to.it.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Valentina Campana.

6. VALUTAZIONI DELLE PROPOSTE

La scelta dei partner e degli sponsor avverrà nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, non discriminazione e apertura a tutti i soggetti interessati.

Il presente Avviso resterà aperto sino a specifica comunicazione di cessazione di interesse da parte di Urban Lab e sarà pubblicato sul sito internet dell'Associazione.

In considerazione del fatto che trattasi di un Avviso aperto nella scadenza, Urban Lab provvederà a cadenza mensile ad esaminare le proposte pervenute, fermo restando che la prima valutazione verrà effettuata entro 30 gg. dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Le proposte saranno valutate dal Responsabile del Procedimento con il supporto degli uffici di Urban Lab, che, una volta accertata la tempestività e conformità delle proposte pervenute a quanto prescritto dal presente Avviso, valuteranno quelle ammesse secondo i seguenti criteri:

- a) convenienza della proposta, da intendersi come controvalore economico, espresso in euro e/o in servizi e/o forniture e/o lavori offerti dal partner/sponsor a fronte del ritorno di immagine;
- b) propositività del partner/sponsor, originalità della proposta;
- c) coerenza ed integrazione tra iniziativa sponsorizzata e promozione del partner/sponsor.
- d) offerta di prestazioni a rilevanza sociale, culturale o ambientale da parte del partner/sponsor.

L'Associazione Urban Lab si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sia sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo sponsor, sia di apportare varianti al grado di visibilità accordabile.

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Associazione Urban Lab decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

Urban Lab si riserva la facoltà di chiedere informazioni aggiuntive e/o di non accettare le proposte pervenute, qualora ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività dell'Associazione e quella del partner/sponsor, un possibile danno alla propria immagine o attività, ovvero per motivi di opportunità generale.

Sono comunque escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente.

Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:

- a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità;
- b) la pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale o armi;
- c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesive della dignità umana.

L'esito della valutazione delle proposte pervenute verrà reso pubblico sul sito web di Urban Lab: www.urbancenter.to.it.

7. ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE

La partnership/sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Associazione Urban Lab risorse per il finanziamento del rinnovamento della relativa sede come indicato nel progetto allegato al presente Avviso.

I rapporti tra l'Associazione Urban Lab, quale sponsee, ed i partner/sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (partner/sponsor).

Rimangono a carico del partner/sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

I soggetti che verranno individuati come partner/sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di partnership/sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

Rimangono, altresì, a carico dello sponsor eventuali spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dalla partecipazione al presente Avviso pubblico e dall'eventuale successiva stipula degli accordi di sponsorizzazione.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati secondo i Regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali - in particolare secondo il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, applicabile dal 25 maggio 2018 ("regolamento europeo sulla protezione dei dati" di seguito denominato "GDPR") - e in conformità alla normativa nazionale di riferimento (d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato ed integrato dal d.lgs. n. 101/2018), anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente Avviso.



Il Responsabile del Procedimento
Valentina Campana

Allegato 1 – Progetto del nuovo allestimento sede Urban Lab;
Allegato 2 “Modello Dichiarazione di interesse”.